



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026 - LEI
14.133/2021**

O MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, TORNA PÚBLICO, PARA CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS, QUE O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, REALIZARÁ LICITAÇÃO, NA MODALIDADE **PREGÃO**, NA FORMA **ELETRÔNICA**, COM CRITÉRIO DE JULGAMENTO **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006; DECRETO FEDERAL Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023; INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 73 SEGES/ME, DE 30 DE SETEMBRO DE 2022; E LEGISLAÇÃO PERTINENTE, CONSIDERADAS AS ALTERAÇÕES POSTERIORES DAS REFERIDAS NORMAS, E AS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E DEMAIS LEGISLAÇÃO, SOB AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE ATO CONVOCATÓRIO E ANEXOS.

Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica <https://www.licitanet.com.br>; O servidor terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pela sua equipe responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste edital; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído a autoridade responsável pela adjudicação e propor a homologação.

ÓRGÃO INTERESSADO	PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRINHO-PB
DATA E HORA INICIO DAS PROPOSTAS	16/04/2026 HORÁRIO: 09:30 - HORÁRIO DE BRASÍLIA.
DATA PARA INÍCIO DA FASE DE LANCES	16/04/2026 Horário: 09:31 - horário de Brasília.

**Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000**



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

LOCAL

<https://www.licitanet.com.br/>

Forma de Execução: **ELETRÔNICA.**

Modo de Disputa: **ABERTO.**

Regime de Contratação: **EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**

Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO UNITÁRIO**

1.0 DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA, COM A FINALIDADE DE ATENDER OS USUÁRIOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO – PB,** conforme condições.

1.2. A licitação será por item, conforme planilha constante do Termo de Referência.

1.3. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR UNITÁRIO**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. Em caso de discrepância entre as especificações deste objeto descritas no Licita Net e as constantes no edital, prevalecerão as do edital.

2.0. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária, prevista no orçamento para o exercício vigente e correrão por conta da seguinte dotação: **02.080 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – 10 302 0002 2076 ATIVIDADES ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEX. AMB. E HOSPITALAR - 3390.39 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.**

3.0. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do Registro Cadastral no **LICITA NET**, que permite a participação dos interessados na modalidade **PREGÃO**, em sua **FORMA ELETRÔNICA**.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

3.2. O cadastro deverá ser feito no Licita Net, no sítio <https://www.licitanet.com.br/>

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **LICITA NET**, e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.0. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no **LICITA NET**.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.3.1. Pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

4.3.2. Pessoa que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

4.3.3. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

4.3.4. Pessoa jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.3.5. Suspensos de participar de licitações e impedidos de contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta Municipal, nos termos do art. 156, III, § 4º, da Lei n. 14.133/2021;

4.3.6. Declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, na forma do art. 156, IV, § 5º, da Lei n. 14.133/2021;

4.3.7. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;

4.3.8. O impedimento de que trata o item 4.3.1 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

4.4.1.1. Declaro, sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar, se for o caso;

4.4.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

4.4.3. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

4.4.4. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.4.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.5.6. Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

4.5.7. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.5.8. Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

4.6. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5.0. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2. O envio da proposta, exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inseridos no sistema;

5.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7. Os documentos que compõem a proposta do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.8. Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, o qual será convocado em campo próprio do sistema.

5.9. Após convocação via sistema, o licitante melhor classificado terá o prazo de até 02 (duas) horas para envio dos documentos de habilitação.

6.0 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

6.1. O licitante deverá enviar sua **PROPOSTA** mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, de todos os campos necessários e obrigatórios para o exame de forma objetiva da sua real adequação e exequibilidade, tais como:

6.1.1. **MENOR PREÇO POR ITEM** aplicado sobre o valor estimado do item - Valor de Referência;

6.1.2. **QUANTIDADE**: conforme fixada no Termo de Referência - Anexo I;

6.1.3. **MARCA**: se for da própria empresa deverá ser informado "própria";

6.1.4. **DESCRIÇÃO DO OBJETO**: contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência - Anexo I.

6.1.1. Valor unitário e total do item;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

6.3. Será cotado um único preço para cada item, com a utilização de duas casas decimais;

6.4. A quantidade de unidade a ser cotada está fixada no Termo de Referência - Anexo I:

6.4.1. O Licitante não poderá ofertar proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação, indicado na coluna "quantidade" do referido termo de referência.

6.5. A indicação de "própria" em campo específico, como por exemplo "marca", para o caso de bens produzidos pela própria empresa, é condição para a não identificação do licitante.

6.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe este Edital e seus anexos, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

6.7. No valor proposto estará incluso todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.8. Não será admitida a previsão de preços diferentes em decorrência do local de entrega do objeto da presente contratação, mesmo quando distintos; ou em razão da forma e do local de acondicionamento; ou por qualquer outro motivo.

6.9. O preço ofertado, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, será de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.10. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.11. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.12. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

6.13. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico e qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta correspondente, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

6.14. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.15. O Pregoeiro poderá realizar diligência visando solicitar ou esclarecer documentação de Proposta de Preços.

6.16. O licitante deverá atender ao requisito abaixo e o respectivo comprovante encaminhado por meio do sistema eletrônico (<https://www.licitanet.com.br/>), anexado no ato do cadastro do valor do sistema, como requisito de pré-habilitação, de acordo com o Art. 58, da Lei Federal 14.133/2021:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.0 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública:

7.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante tempo real por todos os participantes;

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a fase competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro:

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item;

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema:

7.7.1. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,50 (CINQUENTA CENTAVOS)**

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.8. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema:

7.8.1. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável;

7.8.2. O Pregoeiro poderá, durante a disputa, como medida excepcional, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo desse processo licitatório, mediante comunicação eletrônica automática via sistema. Eventual exclusão de proposta do licitante implica a retirada do licitante do certame, sem prejuízo do direito de defesa.

7.9. Será adotado para o envio de lances neste certame o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.13. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos **5% (cinco por cento)**, o Pregoeiro poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações:

7.13.1. Após o reinício previsto no item acima, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.14. Encerrada a etapa de que trata o subitem anterior, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente.

7.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do melhor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos Arts. 44 e 45, da Lei 123/06.

7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até cinco por cento acima da melhor proposta ou do melhor lance, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de cinco minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de cinco por cento, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no item anterior.

7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos itens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais, não seguidas de lances.

7.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no Art. 60, da Lei 14.133/21, nesta ordem:

7.26.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.26.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei 14.133/21;

7.26.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.26.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.27. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens produzidos por:

7.27.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do ORC;

7.27.2. Empresas brasileiras;

7.27.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.27.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187/09.

7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento:

7.28.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

7.28.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

7.28.3. Concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos os licitantes e registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo;

7.28.4. O Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, envie a sua proposta atualizada, adequada ao último lance ofertado e após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados;

7.28.5. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada e aceita, feita também no sistema pelo licitante, antes de findo o prazo, ou de ofício, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente.

7.29. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no sistema a nova data e horário para a sua continuidade, observado o intervalo mínimo de vinte e quatro horas.

7.30. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de julgamento da proposta.

8.0 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições deste edital.

8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.3.1.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item 8.3.1, só será considerada após diligência do agente de contratação/Pregoeiro, que comprove:

8.3.1.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e;

8.3.1.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até **30 (TRINTA) MINUTOS** sob pena de não aceitação da proposta.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características dos serviços ofertados, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.3. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (CINCO) dias úteis contados da solicitação.

8.6.3.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.6.3.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.6.3.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.6.3.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.6.3.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

8.6.3.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 03 (três) dias úteis, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

8.6.3.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.9. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.9.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.10. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9.0 DA HABILITAÇÃO

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.1. ENCERRADA A ANÁLISE E ACEITAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO, O LICITANTE MELHOR CLASSIFICADO SERÁ CONVOCADO VIA CHAT PARA APRESENTAR OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NO PRAZO DE 02 (DUAS) HORAS, OS QUAIS DEVERÃO SER ENVIADOS VIA SISTEMA COMPRAS PÚBLICAS.

9.1.1. Os documentos de habilitação deverão estar válidos na data da abertura da sessão ou da convocação para apresentação dos documentos, nos casos em que a convocação ocorrer em data diferente da abertura.

9.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.3. Possuir cadastro do LICITA NET;

9.4 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);

9.4 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.5 Conselho Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

9.6 Lista de Inidôneos, mantida <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0> , pelo Tribunal de Contas A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante da União – TCU Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.7 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.8 O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.9 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.10 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.11 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do **LICITA NET**, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica.

9.12 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes no **LICITA NET**, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.13 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de até **02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.

9.14 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.15 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.16 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.14 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.15 Ressalvado o disposto no item 5, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.16 DAS DECLARAÇÕES

9.16.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

9.16.1.1. Declaro, sob as penas da Lei, que não ultrapassei o limite de faturamento e cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar, se for o caso;

9.16.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

9.16.3. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

9.16.4. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

9.16.5. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

9.16.6. Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

9.16.7. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.16.8. Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

9.16.9. As declarações acima mencionadas serão apresentadas através do sistema Compras Públicas, devendo as licitantes assinalarem os campos respectivos no sistema.

9.17 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

9.17.1 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.17.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de **Sociedades Comerciais**, deverão apresentar devidamente registrados no Órgão de Registro do Comércio local de sua sede os respectivos Contratos Sociais e todas as suas alterações subsequentes ou o respectivo instrumento de Consolidação Contratual em vigor, com as posteriores alterações, se houver;

9.17.3 As participantes, em se tratando de **Sociedades Cíveis**, deverão apresentar os seus respectivos Atos Constitutivos e todas as alterações subsequentes em vigor, devidamente inscritos no Cartório de Registro Civil, acompanhados de prova da diretoria em exercício;

9.17.4 As participantes, em se tratando de **Sociedades por Ações**, deverão apresentar as publicações nos Diários Oficiais dos seus respectivos Estatutos Sociais em vigor, acompanhados dos documentos de eleição de seus administradores.

9.17.5 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.17.6 Para as sociedades empresárias ou empresas individuais de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.17.7 **Sociedade empresária**, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.17.8 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.17.9. CPF e RG dos sócios administradores;

9.17.10 Comprovante de residência atualizado;

9.17.11. Alvará de Funcionamento e Localização;

9.18 DA HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

9.18.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

9.18.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

9.18.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.18.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.18.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.18.6 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.18.7 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual e Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.18.8 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal;

9.18.9 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);

9.18.10 Conselho Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativo, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

9.18.11 Lista de Inidôneos, mantida <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>, pelo Tribunal de Contas a consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante da União – TCU caso conste na Consulta de situação do fornecedor a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no relatório de ocorrências impeditivas indiretas;

9.19 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.19.1 Certidão negativa de falência, recuperação judicial e extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não excedente a 30 (trinta) dias de antecedência da data de apresentação da documentação de habilitação, quando não estiver expresso o prazo de validade;

9.19.2 No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação/ de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei nº 11.101, de 09 de fevereiro de 2005. sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.19.3 Balanço Patrimonial (BP), Demonstração do Resultado do Exercício (DRE), Demonstração do Resultado Abrangente (DRA), Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL), Demonstrações do Fluxo de Caixa (DFC), e Notas Explicativas, todas as demonstrações deverão ser dos 02 (DOIS) últimos exercícios sociais, acompanhado dos respectivos termo de abertura e encerramento devidamente registrado na junta comercial do Estado da Paraíba;

9.19.4 Declaração da Capacidade Econômico-financeira da empresa licitante em relação aos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), Solvência Geral (SG), sendo eles maior ou igual (\geq) a 01 (um). Os índices deverão ser apresentados **com 02 (duas)** casas decimais;

9.19.5 Declaração, referida nas alíneas anteriores, deverá ser assinada por profissional habilitado da área contábil e junto a mesma deverá ser anexado a Carteira do CRC (Conselho Regional de Contabilidade) registrada e acompanhado da declaração de habilitação profissional - DHP. Atestando assim habilitação profissional nos exercícios das atividades contábeis;

9.19.6 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, acompanhado do termo de abertura;

9.19.7 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 1 (um) ano;

9.19.8 Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação;

9.19.9 Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 1 (um) ano

9.20 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.20.1. Comprovação de o Profissional do médico apresentado pertencer ao quadro da empresa ou dele fará parte caso seja vencedora do presente certame;

9.20.2. Tal comprovação poderá ser feita através da apresentação de qualquer um dos seguintes documentos, a critério do licitante:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS assinada ou da ficha de Registro do Empregado;

b) instrumento de contrato de prestação de serviços regido pela legislação civil comum, devidamente registrado no registro público, nos termos do Art. 221, da Lei Federal nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002;

c) contrato social, alteração contratual ou equivalente na forma da lei, quando o responsável técnico for sócio da empresa;

9.20.3 O referido profissional pela licitante poderá apresentar mais de uma certidão ou atestado para comprovação da sua capacidade técnico-profissional.

9.21 DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES

9.21.1 Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

9.21.2 **DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAR TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO:** O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que não possui em sua cadeia produtiva, nos termos do Art. 1º, Incisos III e IV, e do Art. 5º, Inciso III, da Constituição Federal, empregados executando trabalho degradante ou forçado.

9.21.3. **DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS TERMOS DO EDITAL:** O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos.

9.21.4. **DECLARAÇÃO DE INEXISTIR FATO IMPEDITIVO:** O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que inexistente até a presente data fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores.

9.21.5. **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR NO QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR DA ATIVA DO ÓRGÃO.** O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

societário e de funcionários, qualquer servidor efetivo ou comissionado ou empregado do Município de Juazeirinho, como também em nenhum outro órgão ou entidade a ela vinculada, exercendo funções técnicas, gerenciais, comerciais, administrativas ou societárias.

9.21.6. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA RESERVA DE CARGO PARA DEFICIENTE E DE ACESSIBILIDADE: O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que está ciente do cumprimento da reserva de cargo prevista na norma vigente, consoante Art. 93, da Lei Federal nº 8.213, de 24 de julho de 1991, para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionário da empresa, atende às regras de acessibilidade previstas.

9.21.7. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PARA A HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA: O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos para a habilitação; e a conformidade de sua proposta com as exigências do Edital e seus anexos.

9.21.8. DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA DO LIMITE DE CONTRATAÇÃO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que, na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, no presente ano-calendário, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como EPP, nos termos do Art. 4º, §§ 2º e 3º, da Lei 14.133/21.

10.0 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de até **02 (DUAS) HORAS** a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal;

10.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.1.3 Também será considerada a proposta final gerada e enviada pelo sistema Compras Públicas.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

10.1.4 O prazo estipulado no item 10.1 poderá ser renovado à critério do Pregoeiro.

10.1.5. O não cumprimento do disposto no item 10.1 enseja a desclassificação da licitante do certame.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.

10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11.0 DOS RECURSOS

11.1. Cabe recurso em face de:

11.1.1. Julgamento das propostas;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

11.1.2. Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

11.1.3. Anulação ou revogação da licitação

11.2. Nos recursos de julgamento das propostas e de ato de habilitação ou inabilitação de licitante serão observadas as seguintes disposições:

11.2.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais de 3 (três) dias úteis será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei n. 14.133/2021, da ata de julgamento;

11.2.2. A apreciação se dará em fase única.

11.2.3. Declarado o vencedor, o pregoeiro abrirá prazo de 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar sua intenção de recurso.

11.2.4. A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o pregoeiro a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

11.2.5. Não será admitida intenção de recurso de caráter protelatório, fundada em mera insatisfação do licitante, ou baseada em fatos genéricos.

11.2.6. O pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema eletrônico.

11.2.7. O licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso em campo próprio do sistema no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr a partir do término do prazo do recorrente.

11.2.8. Para justificar sua intenção de recorrer e fundamentar suas razões ou contrarrazões de recurso, o licitante interessado poderá solicitar vista dos autos a partir do encerramento da fase de lances.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

11.2.9. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo pregoeiro serão a ele dirigidos, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.2.10. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos não suscetíveis de aproveitamento.

12.0 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço mais bem classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no **CADASTRO DO LICITA NET**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13.0 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14.0 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não será exigida garantia para contratação do objeto ora em tela;

15.0 DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

15.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

15.2. O adjudicatário terá o prazo de **05 (CINCO) DIAS ÚTEIS**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (CINCO) dias, a contar da data de seu recebimento.

15.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

15.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

15.3.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133/2021;

15.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

15.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de extinção do contrato são aquelas previstas no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos no artigo 139 da mesma Lei. 15.4. O prazo do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação, podendo ser prorrogado nos termos dos arts. 105 e 107, da Lei 14.133/2021.

15.5. Previamente à contratação a Administração realizará consultas para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

15.6. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

15.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

16.0. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Formalização e Cadastro de Reserva:

16.1.1. Após a homologação do certame, serão registrados na Ata de Registro de Preços, os preços e os quantitativos do adjudicatário, observado o disposto neste Edital; e será incluído na referida ata, na forma de anexo, o registro:

16.1.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

16.1.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

16.1.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados:

16.1.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste subitem não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado;

16.1.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

16.1.3. A habilitação dos licitantes que comporão o Cadastro de Reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.1.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos neste Edital; ou

16.1.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas neste Edital.

16.1.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista neste Edital, poderá:

16.1.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

16.1.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.2. ASSINATURA:

16.2.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

16.2.2.O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado convocado, desde que:

16.2.2.1.A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

16.2.2.2.A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

16.2.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência - Anexo I deste instrumento, devidamente homologados, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do correspondente item, a respectiva quantidade, preço registrado e demais condições.

16.2.4. O preço registrado, com a indicação do fornecedor, será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP e disponibilizado durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

16.2.5.A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

16.2.6. Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do Cadastro de Reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

16.3. VIGÊNCIA:

16.3.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (DOZE) MESES**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso e podendo ainda ser prorrogada seus quantitativos de acordo com o Parecer nº 00075/2024/DECOR/CGU/AGU.

16.3.2.O prazo de vigência do correspondente contrato será determinado: **ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO VIGENTE**, considerado da data de sua assinatura; podendo ser prorrogado, nas hipóteses e nos termos dos Arts. 105 a 114, da Lei 14.133/21.

16.4. Vedação a acréscimos de quantitativos:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

16.4.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na Ata de Registro de Preços.

16.5. Controle e gerenciamento:

16.5.1. O controle e o gerenciamento das Atas de Registro de Preços serão realizados por meio de procedimentos de gestão de atas, quanto a:

16.5.1.1. Os quantitativos e os saldos;

16.6. Alteração ou atualização dos preços registrados:

16.6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do serviço registrado, nas seguintes situações:

16.6.1.1. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

16.6.1.2. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do Art. 124, da Lei 14.133/21; ou

16.6.1.3. Na hipótese de reajustamento sobre os preços registrados, prevista neste instrumento, nos termos do disposto na Lei 14.133/21.

16.7. Negociação de preços registrados:

16.7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado:

16.7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

16.7.1.2. Na hipótese prevista no subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto neste instrumento.

16.7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos termos do disposto neste instrumento, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa;

16.7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto neste instrumento.

16.7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso:

16.7.2.1. Para fins do disposto no subitem anterior, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas. Na hipótese de comprovação dessa ocorrência, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado;

16.7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto neste instrumento, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei 14.133/21, e na legislação aplicável;

16.7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no subitem anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto neste instrumento;



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

16.7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, nos termos do disposto neste instrumento, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa;

16.7.2.5. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto neste instrumento.

17.0. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR E DO PREÇO REGISTRADO

17.1. Cancelamento do registro do fornecedor:

17.1.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador, quando o fornecedor:

17.1.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;

17.1.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

17.1.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista neste instrumento; ou

17.1.1.4. Sofrer sanção prevista nos Incisos III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei 14.133/21. Nessa hipótese, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, o órgão gerenciador poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

17.1.2. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas neste item será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

17.1.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

17.2. Cancelamento dos preços registrados:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

17.2.1.O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada Ata de Registro de Preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

17.2.1.1. Por razão de interesse público;

17.2.1.2.A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

17.2.1.3. Se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto neste instrumento.

18.0. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

18.1. FORMALIZAÇÃO:

18.1.1.A contratação com o fornecedor registrado na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento hábil, na forma definida nesta Edital, conforme as disposições constantes do Art. 95, da Lei 14.133/21.

18.1.2.O instrumento de que trata o subitem anterior, será assinado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

18.2. ALTERAÇÃO DO CONTRATO:

18.2.1.O contrato eventualmente decorrente da ata poderá ser alterado, observado o disposto no Art. 124, da Lei 14.133/21.

18.3. VIGÊNCIA DO CONTRATO:

18.3.1.A vigência do respectivo contrato será a estabelecida neste Edital, observadas as disposições do Art. 105, da Lei 14.133/21

19.0.DO GERENCIAMENTO DO SISTEMA

19.1. COMPETÊNCIAS:



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

19.1.1.A administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços, decorrentes do presente certame, serão do ORC, através do Departamento de Compras, atuando como órgão gerenciador do sistema de registro de preços, ao qual compete, em especial:

19.1.1.1. Gerenciar a Ata de Registro de Preços;

19.1.1.2. Conduzir as negociações para alteração ou atualização dos preços registrados; e

19.1.1.3. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento deste certame.

20.0.DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE PARTICIPANTE

20.1. COMPETÊNCIAS:

20.1.1. A administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços, decorrentes do presente certame, serão do ORC, através do Departamento de Compras, atuando como órgão gerenciador do sistema de registro de preços, ao qual compete, em especial:

20.1.1.1. Gerenciar a Ata de Registro de Preços;

20.1.1.2. Conduzir as negociações para alteração ou atualização dos preços registrados; e

20.1.1.3. Aplicar, garantidos os princípios da ampla defesa e do contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento deste certame.

21.0.DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

21.1.A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada:

21.1.1. Pelo ORC, que também é o órgão gerenciador responsável pela administração e controle da Ata de Registro de Preços, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa.

22.0. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

22.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

23.0 DO RECEBIMENTO, DA ACEITAÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

23.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

24.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

24.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência e na Minuta de Contrato.

25.0 DO PAGAMENTO

25.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência e na Minuta de Contrato.

26.0 DAS SANÇÕES

26.1. As regras acerca das sanções são as estabelecidas no Termo de Referência e na Minuta de Contrato;

27.0. DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

27.1. As partes contratantes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018, que é a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais LGPD, quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão deste certame ou do termo de ajuste que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

27.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da Lei 13.709/18.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

27.3. É vedado o compartilhamento com terceiros de qualquer dado obtido, fora das hipóteses permitidas em Lei.

27.4. Outras obrigações estabelecidas e relacionadas na Minuta do Contrato.

28.0 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

28.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

28.2. A IMPUGNAÇÃO DEVERÁ ser realizada EXCLUSIVAMENTE por FORMA ELETRÔNICA no sistema <https://www.licitanet.com.br>

28.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo órgão de assessoramento jurídico, decidir sobre a impugnação no prazo de três dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

28.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

28.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, na forma do edital, exclusivamente por meio eletrônico via internet, em campo próprio do Sistema Portal de Compras Públicas no endereço eletrônico

28.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

28.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

28.8. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

28.9. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

28.10. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio <https://www.licitanet.com.br>, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

28.11. Não serão conhecidas as impugnações apresentadas após o respectivo prazo legal ou, no caso de empresas, que estejam subscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

28.12. A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

29.0.DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

29.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

29.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

29.3. Todas as referências de tempo no Edital, nos seus anexos, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

29.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

29.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse do ORC, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

29.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o ORC não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

29.7. Para todos os efeitos, na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no ORC.

29.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

29.9. Em caso de divergência entre disposições do Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as do Edital.

29.10. O Edital e seus anexos também estão disponibilizados na íntegra no endereço eletrônico: <https://www.licitanet.com.br>, no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP; e poderão ser lidos, e quando for o caso obtidos, mediante processo regular e observados os procedimentos definidos pelo ORC, no endereço: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiro, 55 – Centro – Juazeirinho – PB, nos horários normais de expediente: das 08:00 às 12:00 horas;

29.11. Para dirimir eventuais controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Juazeirinho-PB, Estado da Paraíba.

30.0.DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

30.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

30.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

30.3. Todas as referências de tempo no Edital, nos seus anexos, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

30.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

30.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse do ORC, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

30.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o ORC não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

30.7. Para todos os efeitos, na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no ORC.

30.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

30.9. Em caso de divergência entre disposições do Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as do Edital.

30.10. O Edital e seus anexos também estão disponibilizados na íntegra no endereço eletrônico: <https://www.licitanet.com.br>; no Portal Nacional de Contratações Públicas PNCP; e poderão ser lidos, e quando for o caso obtidos, mediante processo regular e observados os procedimentos definidos pelo ORC, no endereço: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiro, 55 – Centro – Juazeirinho – PB, nos horários normais de expediente: das 08:00 às 12:00 horas;

30.11. Para dirimir eventuais controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Juazeirinho-PB, Estado da Paraíba.

31.0 DOS ELEMENTOS DA LICITAÇÃO

31.1. Aos participantes serão fornecidos os seguintes elementos que integram este Edital para todos os fins e efeitos:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

ANEXO III- MODELO DE NÃO EMPREGA MENOR

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO QUE A PROPOSTA COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUTOS;

ANEXO V – MINTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ANEXO VI- MINUTA DO CONTRATO;

ANEXO VII – MODELOS DE DECLARAÇÕES – CUMPRIMENTO DE REQUISITOS NORMATIVOS.

31.2. A obtenção do Edital será feita da seguinte forma:

31.2.1. Pelos endereços eletrônicos:

31.2.1.1. www.juazeirinho.pb.gov.br;

31.2.1.2. www.tce.pb.gov.br;

31.2.1.3. <https://www.licitanet.com.br>; e

31.2.1.4. www.gov.br/pncp.

Juazeirinho - PB, 31 de Março de 2026 .

ASSINADO NA VIA ORIGINAL

MARIA DA CONCEIÇÃO DA ROCHA GOUVEIA

Coordenadora Da Policlínica Municipal De Saúde



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

TERMO DE REFERÊNCIA

O termo de referência é o documento produzido na fase de planejamento de contratações de bens e serviços, a fim de especificar o objeto escolhido para o atendimento da necessidade da Administração. Aplica-se inclusive no caso de contratações diretas. Esse documento deve ser fundamentado em estudo técnico preliminar que tenha concluído pela viabilidade da contratação.

O Termo de Referência é um documento que estabelece as diretrizes, requisitos e especificações técnicas necessárias para a contratação de serviços ou aquisição de produtos. Ele serve como um guia para os fornecedores interessados em participar de um processo licitatório, garantindo que todos estejam cientes das exigências e condições estabelecidas pelo órgão contratante. O Termo de Referência é de extrema importância para garantir a transparência, legalidade e eficiência nos processos de contratação pública. Ele ajuda a evitar possíveis irregularidades, assegurando que a escolha do fornecedor seja feita de forma justa e imparcial, com base em critérios objetivos e previamente estabelecidos.

Um Termo de Referência bem elaborado deve conter informações claras e precisas sobre o objeto da contratação, os critérios de seleção, as condições de pagamento, os prazos e as penalidades em caso de descumprimento. Além disso, é importante incluir uma descrição detalhada dos serviços ou produtos a serem fornecidos, de forma a evitar interpretações equivocadas.

1.0. DEFINIÇÃO DO OBJETO

CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO

1.1. O presente Termo de Referência tem como objeto a seguinte pretensão contratual: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA, COM A FINALIDADE DE ATENDER OS USUÁRIOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO – PB.**

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE
1	EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA. EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA. OS EXAMES DEVERÃO SER REALIZADOS EM JUAZEIRINHO-PB.	UNIDADE	400

1.2. O objeto da presente contratação caracteriza-se como **prestação de serviços especializados**, consistindo na realização de exames de endoscopia digestiva alta destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Juazeirinho-PB. Trata-se de serviço de natureza continuada e assistencial, a ser executado conforme programação da Administração, nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde.

1.3. INÍCIO DA EXECUÇÃO: Após a assinatura do instrumento contratual, a empresa contratada será devidamente notificada pela Administração acerca da sua primeira ordem de fornecimento. A partir dessa ciência formal, a contratada disporá do prazo máximo de **05 (CINCO) DIAS**, para realizar a execução dos serviços, observando fielmente as condições estabelecidas no edital, instrumento contratual e em seus anexos.

1.3.1. Uma vez iniciada a prestação, as realizações subsequentes dos exames ocorrerão mediante agendamento prévio da Secretaria Municipal de Saúde, observando-se programação mensal que poderá compreender **ATÉ 02 (DUAS) DATAS POR MÊS**, conforme a necessidade do serviço e a demanda existente. Em cada data destinada à execução, a contratada deverá garantir a realização mínima de **30 (TRINTA) EXAMES POR DIA DE ATENDIMENTO**, assegurando regularidade na oferta dos procedimentos e atendimento adequado às demandas encaminhadas pela rede municipal de saúde.

1.4. LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: A prestação dos serviços será realizada nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, no município de Juazeirinho, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até 02 (duas) datas mensais, nos dias e horários previamente estabelecidos pela Secretaria, de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, assegurando a regular organização e execução dos atendimentos.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

1.5. DOS EQUIPAMENTOS: Todos os equipamentos, materiais, insumos e demais recursos necessários à realização dos exames deverão ser integralmente disponibilizados pela **CONTRATADA**, incluindo aparelhos próprios, instrumentos, materiais descartáveis e quaisquer itens indispensáveis à adequada execução dos procedimentos.

1.6. DA EQUIPE PROFISSIONAL: Caberá igualmente à **CONTRATADA** fornecer o profissional médico responsável e devidamente habilitado pela realização dos exames, bem como a equipe de apoio necessária, composta por profissional de enfermagem devidamente habilitado e demais colaboradores que se fizerem indispensáveis para à execução segura dos serviços, responsabilizando-se pela completa estrutura operacional necessária ao atendimento.

1.7. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2.0. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

A garantia do acesso universal e igualitário às ações e serviços de saúde constitui dever permanente da administração pública, impondo à gestão municipal a adoção de medidas que assegurem não apenas o atendimento assistencial básico, mas também a disponibilização de recursos diagnósticos capazes de permitir investigação clínica adequada, tratamento oportuno e acompanhamento seguro das condições apresentadas pelos usuários da rede pública. A efetividade da assistência depende da existência de exames especializados que possibilitem a confirmação diagnóstica sempre que a avaliação clínica inicial não se mostrar suficiente para elucidar o quadro do paciente. Nesse contexto, insere-se a necessidade de disponibilização do exame de Endoscopia Digestiva Alta, procedimento essencial para investigação do trato gastrointestinal superior e suporte às condutas médicas adotadas no âmbito da rede municipal de saúde.

A necessidade do exame decorre não apenas da investigação inicial de sintomas digestivos apresentados por usuários da rede municipal, mas também do acompanhamento contínuo de pacientes em tratamento por doenças gastrointestinais já diagnosticadas, bem como daqueles encaminhados por profissionais da própria rede pública para avaliação especializada. Em muitos desses casos, a definição clínica, o monitoramento da evolução da doença e a verificação da resposta ao tratamento dependem diretamente da realização periódica de Endoscopia Digestiva Alta, procedimento que permite avaliação

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

precisa das estruturas internas, identificação de alterações, controle de lesões previamente diagnosticadas e adoção de condutas terapêuticas seguras. O acesso regular a esse exame assegura maior efetividade no acompanhamento clínico e reduz a necessidade de intervenções emergenciais decorrentes de agravamento não monitorado das patologias, fortalecendo a assistência prestada à população de Juazeirinho.

Diante da importância do exame para a confirmação diagnóstica, acompanhamento dos pacientes em tratamento e adequada definição das condutas médicas, sua oferta regular torna-se necessária para assegurar atendimento oportuno aos usuários encaminhados pela rede municipal de saúde. A inexistência desse suporte dificulta a conclusão clínica dos casos, prolonga o acompanhamento sem diagnóstico definitivo e aumenta o risco de agravamento das condições de saúde. Assim, a disponibilização contínua da Endoscopia Digestiva Alta contribui para a organização da assistência, a continuidade do cuidado e o fortalecimento das ações desenvolvidas no âmbito do Sistema Único de Saúde.

JUSTIFICATIVA EXTRAÍDA DO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

3.0 DA FUNDAMENTAÇÃO

3.1 Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Decreto Federal nº 11.462, de 31 de Março de 2023; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas; que ficam fazendo partes integrantes deste Edital, independente de transcrição.

4.0. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

4.1. Após a análise das alternativas constantes no Estudo Técnico Preliminar, verificou-se que a contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de realização de exames de endoscopia digestiva alta constitui a solução mais eficiente, segura e adequada para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, pois garante a disponibilização de profissionais habilitados, equipamentos, insumos e toda a estrutura necessária à correta execução dos procedimentos, assegurando regularidade no atendimento, ampliação do acesso da população aos exames especializados, maior agilidade na confirmação diagnóstica e melhor acompanhamento dos

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

pacientes encaminhados pela rede municipal, contribuindo, assim, para o fortalecimento da assistência em saúde, para a organização dos fluxos de atendimento e para o pleno atendimento do interesse público.

5.0. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO COMO SERVIÇO

5.1. O objeto da presente contratação consiste na prestação de serviços médicos especializados para realização de exames de endoscopia, enquadrando-se como serviço de natureza continuada na área da saúde, e não como aquisição de bem permanente. A contratação envolve a execução direta de procedimentos diagnósticos por empresa especializada, com a correspondente disponibilização de equipe profissional habilitada, equipamentos próprios, materiais, insumos e toda a estrutura necessária à realização segura dos exames nas dependências da rede municipal. Assim, trata-se de serviço assistencial destinado a suprir demanda contínua do sistema público de saúde municipal, ampliar a capacidade diagnóstica da Administração, garantir suporte adequado aos pacientes encaminhados e assegurar maior eficiência, regularidade e qualidade no atendimento prestado à população.

6.0. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

6.1.1. A **CONTRATADA** deverá possuir capacidade técnica e operacional compatível com a execução de exames de endoscopia digestiva alta, garantindo a prestação dos serviços com qualidade assistencial, segurança clínica e observância integral das normas sanitárias vigentes aplicáveis aos serviços de saúde;

6.1.2. A **CONTRATADA** deverá cumprir o prazo estabelecido para início da execução após a notificação formal da Administração, bem como garantir disponibilidade operacional para atendimento nas datas previamente definidas pela Secretaria Municipal de Saúde, respeitando a programação mensal e assegurando capacidade suficiente para a realização da quantidade mínima de exames prevista por dia de atendimento;

6.1.3. Os serviços serão prestados nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde do Município de Juazeirinho-PB, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma previamente definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até **02 (DUAS) DATAS POR MÊS**, nos dias e horários estabelecidos pela Administração,

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, de modo a assegurar a adequada organização dos fluxos assistenciais, a preparação da unidade e a regular execução dos procedimentos;

6.1.4. Em cada data programada para a realização dos serviços, a **CONTRATADA** deverá assegurar capacidade operacional para executar, no mínimo, **30 (TRINTA) EXAMES** de endoscopia digestiva alta por atendimento, garantindo estrutura técnica, equipe profissional e organização assistencial suficientes para o cumprimento desse quantitativo;

6.1.5. A **CONTRATADA** deverá disponibilizar, para cada data programada de atendimento, todos os equipamentos necessários à realização dos procedimentos, incluindo aparelho de endoscopia, instrumentais, materiais permanentes, insumos, medicamentos eventualmente necessários, materiais descartáveis e demais itens indispensáveis à adequada execução dos exames, responsabilizando-se integralmente pela instalação, funcionamento, conservação, higienização e plena operacionalidade dos equipamentos utilizados;

6.1.6. A **CONTRATADA** deverá fornecer profissional médico devidamente habilitado e legalmente autorizado para realização dos exames, com registro ativo no conselho profissional competente, bem como disponibilizar equipe de apoio composta por profissional de enfermagem habilitado e demais colaboradores necessários à execução segura dos procedimentos, assumindo total responsabilidade técnica pelos atendimentos realizados;

6.1.7. A empresa **CONTRATADA** deverá observar rigorosamente todos os protocolos de biossegurança, esterilização e desinfecção de alto nível dos equipamentos, controle de infecção, utilização de materiais apropriados e demais exigências sanitárias aplicáveis, assegurando proteção aos pacientes, aos profissionais e ao ambiente assistencial durante toda a execução contratual;

6.1.8. A **CONTRATADA** deverá providenciar a emissão e entrega dos laudos dos exames de endoscopia digestiva alta no prazo máximo de até **30 (TRINTA) DIAS**, contados da data de realização do procedimento, assegurando que a documentação seja apresentada de forma clara, legível, completa e tecnicamente consistente, devidamente assinada pelo médico responsável pela execução do exame;

6.1.9. Os laudos deverão conter, de maneira detalhada, a identificação do paciente, data da realização, descrição do procedimento executado, registro técnico dos achados observados durante o exame, eventuais alterações identificadas, intercorrências ocorridas, quando houver, bem como a respectiva

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

conclusão diagnóstica, devendo todas as informações refletir fielmente o procedimento realizado, permitindo adequada análise clínica e continuidade do acompanhamento do paciente pela rede municipal de saúde;

6.1.10. A **CONTRATADA** deverá garantir que os laudos sejam elaborados conforme as boas práticas médicas e mantenham padrão técnico compatível com a natureza do procedimento, responsabilizando-se pela veracidade das informações prestadas e pela qualidade dos registros apresentados, assegurando que a documentação fornecida atenda plenamente às necessidades assistenciais da Administração Municipal;

6.1.11. A **CONTRATADA** deverá manter, durante toda a vigência da contratação, regularidade jurídica, fiscal e trabalhista, compatibilidade de suas atividades com o objeto contratado e condições técnicas suficientes para garantir a continuidade, eficiência e qualidade dos serviços prestados, responsabilizando-se integralmente por eventuais falhas na execução;

6.1.12. A **CONTRATADA** deverá comprovar aptidão para a execução do objeto por meio da apresentação de, no mínimo, **01 (UM) ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a prestação anterior de serviços compatíveis com a realização de exames médicos e/ou procedimentos diagnósticos de natureza semelhante ao objeto da contratação;

6.1.13. O referido atestado deverá demonstrar que os serviços foram executados de forma satisfatória, contendo identificação da entidade emitente, descrição dos serviços prestados e demais informações suficientes para evidenciar a experiência operacional da empresa, de modo a assegurar que a contratada possui condições técnicas mínimas para executar os serviços com qualidade, segurança e regularidade.

6.2. VIGENCIA CONTRATUAL:

6.2.1. O prazo do contrato será **ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO**, contado a partir da data de assinatura do respectivo instrumento contratual, observadas as necessidades da Administração e a disponibilidade orçamentária. A Ata de Registro de Preços, por sua vez, terá vigência de **12 (DOZE) MESES**, contados da data de sua assinatura, período durante o qual poderão ser firmadas as contratações dela decorrentes, conforme a demanda do município.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.0. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

7.1.1 A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

7.1.1.1. INÍCIO DA EXECUÇÃO:

7.1.1.2. Após a assinatura do instrumento contratual, a empresa contratada será devidamente notificada pela Administração acerca da sua primeira ordem de fornecimento. A partir dessa ciência formal, a contratada disporá do prazo máximo de **05 (CINCO) DIAS**, para realizar a execução dos serviços, observando fielmente as condições estabelecidas no edital, instrumento contratual e em seus anexos.

7.1.1.3. Uma vez iniciada a prestação, as realizações subsequentes dos exames ocorrerão mediante agendamento prévio da Secretaria Municipal de Saúde, observando-se programação mensal que poderá compreender **ATÉ 02 (DUAS) DATAS POR MÊS**, conforme a necessidade do serviço e a demanda existente. Em cada data destinada à execução, a contratada deverá garantir a realização mínima de **30 (TRINTA) EXAMES POR DIA DE ATENDIMENTO**, assegurando regularidade na oferta dos procedimentos e atendimento adequado às demandas encaminhadas pela rede municipal de saúde.

7.2. LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

7.2.1. A prestação dos serviços será realizada nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, no município de Juazeirinho, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até 02 (duas) datas mensais, nos dias e horários previamente estabelecidos pela Secretaria, de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, assegurando a regular organização e execução dos atendimentos;

7.3. DOS EQUIPAMENTOS:

7.3.1. Todos os equipamentos, materiais, insumos e demais recursos necessários à realização dos exames deverão ser integralmente disponibilizados pela **CONTRATADA**, incluindo aparelhos próprios, instrumentos, materiais descartáveis e quaisquer itens indispensáveis à adequada execução dos procedimentos.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

7.4. DA EQUIPE PROFISSIONAL:

7.4.1. Caberá igualmente à **CONTRATADA** fornecer o profissional médico responsável e devidamente habilitado pela realização dos exames, bem como a equipe de apoio necessária, composta por profissional de enfermagem devidamente habilitado e demais colaboradores que se fizerem indispensáveis para à execução segura dos serviços, responsabilizando-se pela completa estrutura operacional necessária ao atendimento.

7.5. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

7.5.1. O prazo do contrato será **ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO**, contado a partir da data de assinatura do respectivo instrumento contratual, observadas as necessidades da Administração e a disponibilidade orçamentária. A Ata de Registro de Preços, por sua vez, terá vigência de **12 (DOZE) MESES**, contados da data de sua assinatura, período durante o qual poderão ser firmadas as contratações dela decorrentes, conforme a demanda do município.

8.0. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

8.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

8.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.5 Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização,

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

PREPOSTO

8.6 A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

8.7 A Contratada deverá manter preposto da empresa no local da execução do objeto.

8.8 A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

FISCALIZAÇÃO

8.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos;

8.9.1. Cabe ao fiscal, verificar o andamento dos serviços contratados obedecendo rigorosamente aos projetos e suas especificações. Serão impugnados todos os trabalhos que não satisfaçam as condições contratuais. Compete à FISCALIZAÇÃO, junto à CONTRATADA, em caso de inexistência ou omissão de projetos, fazer a indicação e proceder às definições necessárias para a execução dos serviços, como, por exemplo, locais, padrões, modelos e cores.

FISCALIZAÇÃO TÉCNICA

8.10. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

8.11. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

8.12. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. Caberá ainda o fiscal designado tomar todas as providências necessárias ao imediato acionamento do representante da firma CONTRATADA, logo que constatada qualquer irregularidade por parte da mesma, a fim de solucionar os problemas detectados.

8.13. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

8.14. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

8.15. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

8.16. Em hipótese alguma poderá a FISCALIZAÇÃO, ainda que diante de justificativas plausíveis, acordarem com a CONTRATADA a dilatação de prazos previstos na proposta inicialmente apresentada, sem prévia concordância do Ordenador de Despesas, haja vista que tal atitude acarretaria alteração nos termos contratuais pactuados.

FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

8.16. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

8.17. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

GESTOR DO CONTRATO

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

8.18. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

8.19. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

8.20. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

8.21. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

8.22. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

8.23. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

8.24. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

9.0. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado após a efetiva prestação dos serviços de exames de endoscopia, proporcionalmente ao quantitativo de procedimentos executados, mediante apresentação da respectiva nota fiscal e documentação comprobatória da execução.

9.2. Para fins de pagamento, a contratada deverá apresentar relatório contendo a identificação das datas de atendimento, quantidade de exames realizados, relação dos pacientes atendidos e demais informações necessárias à verificação da regular execução dos serviços.

9.3. Caberá à fiscalização do contrato conferir os serviços prestados, atestando a conformidade das informações apresentadas com os encaminhamentos realizados pela Secretaria Municipal de Saúde.

9.4. Somente após o ateste da fiscalização quanto à adequada execução dos procedimentos será autorizado o pagamento correspondente.

9.5. Caso sejam constatadas inconsistências, pendências ou irregularidades na documentação ou na execução dos serviços, o pagamento ficará suspenso até a devida regularização, sem ônus para a Administração.

9.6. Dessa forma, assegura-se que os pagamentos ocorrerão exclusivamente pelos serviços efetivamente prestados, garantindo controle, transparência e atendimento ao interesse público.

LIQUIDAÇÃO

9.11. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até trinta dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

9.11.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

9.13. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

9.14. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

9.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

9.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

9.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.18. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

9.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

PRAZO DE PAGAMENTO:

9.20. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até **30 (TRINTA) DIAS ÚTEIS**, contados da finalização da liquidação da despesa.

9.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

FORMA DE PAGAMENTO:

9.22. O pagamento será realizado em até **30 (TRINTA) DIAS ÚTEIS** depois de emitida a nota fiscal, que será encaminhada ao setor contábil – financeiro, no E-mail: juazeirinhonotas@gmail.com, acompanhado das certidões de regularidades Fiscais e trabalhistas;

9.23. O pagamento se dará em moeda nacional corrente através de transferência bancária, PIX e excepcionalmente na modalidade cheque caso a CONTRATADA não possua dados bancários;

9.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

9.25. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.26. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

9.27. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente;

9.28 A forma de pagamento se dará com desembolsos mensais através da prestação de serviço devidamente atestada pela fiscalização;

10.0. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

10.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, no portal do licitanet no link <https://portal.licitanet.com.br>, com adoção do critério de julgamento pelo tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO**. Modo de disputa **ABERTA**.

CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS:

10.2. Ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço global, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação;

10.2.1. O licitante que estiver mais bem colocado na disputa deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade conforme o art. 59, §3º, da Lei nº 14.133/2021);

EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:

10.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

HABILITAÇÃO JURÍDICA

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

OUTROS DOCUMENTOS

10.3.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

10.3.2 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal (Alvará de Funcionamento), relativo à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, com fotos internas e externas da empresa.

10.3.3 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

10.3.4. No caso de sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

10.3.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

10.3.6. No caso de filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz. Em se tratando de sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil. Salienta-se que os documentos relacionados neste subitem deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, acompanhado da cópia da Carteira de Identidade, e do CPF, podendo o mesmo ser substituído pela Carteira Nacional de Habilitação – CNH;

10.3.7. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis (DRE, DMPL, DFC, Notas Explicativas e Índices) dos dois últimos exercícios sociais. Os referidos documentos limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de dois anos. As pessoas jurídicas criadas no exercício financeiro desta licitação deverão atender a

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

10.3.8. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União – DAU por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

10.3.9. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal da sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre, mediante apresentação de certidão negativa, ou outro equivalente, na forma da lei.

10.3.10. Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, apresentando o respectivo Certificado de Regularidade fornecido pela Caixa Econômica Federal.

10.3.11. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, da empresa e dos seus sócios ou proprietários, nos termos do Título VII–A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto–Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.3.12. Declaração do licitante atestando que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, podendo existir menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, nos termos do Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme modelo.

10.3.13. Declaração do licitante, sob pena de desclassificação, de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme modelo.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

10.3.14. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo 30 (trinta) dias da data prevista para abertura das propostas e de Execução fiscal.

10.3.15. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica expedida pelo Tribunal de Contas da União, no máximo 30 (trinta) dias da data prevista para abertura das propostas, no endereço eletrônico: www.tcu.gov.br.

10.3.16. Registro ou inscrição, em compatibilidade com o objeto do presente certame, do licitante e seus responsáveis técnicos frente ao conselho regional de fiscalização profissional competente, da região da sede do licitante.

10.3.17. **DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS TERMOS DO EDITAL.** O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos.

10.3.18. **DECLARAÇÃO DE INEXISTIR FATO IMPEDITIVO.** O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que inexistente até a presente data fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores.

10.3.19. **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR NO QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR DA ATIVA DO ÓRGÃO.** O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro societário e de funcionários, qualquer servidor efetivo ou comissionado ou empregado do Município de Juazeirinho, como também em nenhum outro órgão ou entidade a ela vinculada, exercendo funções técnicas, gerenciais, comerciais, administrativas ou societárias.

10.3.20. **DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAR TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO.** O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que não possui em sua cadeia produtiva, nos termos do Art. 1º, Incisos III e IV, e do Art. 5º, Inciso III, da Constituição Federal, empregados executando trabalho degradante ou forçado.

10.3.21. **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA RESERVA DE CARGO PARA DEFICIENTE E DE ACESSIBILIDADE.** O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que está ciente do cumprimento da reserva de cargo prevista na norma vigente, consoante Art. 93, da Lei Federal nº 8.213,

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

de 24 de julho de 1991, para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionário da empresa, atende às regras de acessibilidade previstas.

10.3.22. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS PARA A HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA. O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos para a habilitação; e a conformidade de sua proposta com as exigências do Edital e seus anexos.

10.3.23. DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA DO LIMITE DE CONTRATAÇÃO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que, na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, no presente ano-calendário, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como EPP, nos termos do Art. 4º, §§ 2º e 3º, da Lei 14.133/21.

10.3.24. Comprovação de o Profissional médico apresentado deverá pertencer ao quadro da empresa ou dele fará parte caso seja vencedora do presente certame.

10.3.24.1. Tal comprovação poderá ser feita através da apresentação de qualquer um dos seguintes documentos, a critério do licitante:

- a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS assinada ou da ficha de Registro do Empregado;
- b) instrumento de contrato de prestação de serviços regido pela legislação civil comum, devidamente registrado no registro público, nos termos do Art. 221, da Lei Federal nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002;
- c) contrato social, alteração contratual ou equivalente na forma da lei, quando o responsável técnico for sócio da empresa;

11.0. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

SÃO OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

11.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo **CONTRATADO**, de acordo com o contrato e seus anexos;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

11.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

11.3. Notificar o **CONTRATADO** por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

11.4. Notificar o **CONTRATADO**, por escrito, sobre vícios, faltas, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

11.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo **CONTRATADO**;

11.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o Art. 143 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021;

11.7 Efetuar as retenções tributárias devidas;

11.8. Efetuar o pagamento ao **CONTRATADO** do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

11.9. Aplicar ao **CONTRATADO** as sanções previstas na lei e no Contrato;

11.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

11.11. Proporcionar a **CONTRATADA** condições e facilidades que estejam ao seu alcance para que esta possa exercer o objeto contratual de forma satisfatória, fornecendo por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços do contrato;



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

- 11.12. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;
- 11.13. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo **CONTRATADO**, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado;
- 11.14. Aceitar, para fins de pagamento, os serviços de implantação bem executados e rejeitar os serviços que não estejam de acordo, exigindo da **CONTRATADA** a substituição, reparo ou refazimento daquilo que for rejeitado;
- 11.17. Determinar o afastamento do pessoal da **CONTRATADA**, mobilizado para a execução dos serviços, em caso de conduta imprópria, a seu exclusivo critério;

12.0. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 12.1. O **CONTRATADO** deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas;
- 12.2. A **CONTRATADA** deverá cumprir o prazo estabelecido para início da execução após a notificação formal da Administração, bem como garantir disponibilidade operacional para atendimento nas datas previamente definidas pela Secretaria Municipal de Saúde, respeitando a programação mensal e assegurando capacidade suficiente para a realização da quantidade mínima de exames prevista por dia de atendimento;
- 12.3. A **CONTRATADA** deverá realizar a prestação dos serviços nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde do Município de Juazeirinho-PB, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma previamente definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até **02 (DUAS) DATAS POR MÊS**, nos dias e horários estabelecidos pela Administração, de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, de modo a assegurar a adequada organização dos fluxos assistenciais, a preparação da unidade e a regular execução dos procedimentos;



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

12.4. Em cada data programada para a realização dos serviços, a **CONTRATADA** deverá assegurar capacidade operacional para executar, no mínimo, **30 (TRINTA) EXAMES** de endoscopia digestiva alta por atendimento, garantindo estrutura técnica, equipe profissional e organização assistencial suficientes para o cumprimento desse quantitativo;

12.5. A **CONTRATADA** deverá disponibilizar, para cada data programada de atendimento, todos os equipamentos necessários à realização dos procedimentos, incluindo aparelho de endoscopia, instrumentais, materiais permanentes, insumos, medicamentos eventualmente necessários, materiais descartáveis e demais itens indispensáveis à adequada execução dos exames, responsabilizando-se integralmente pela instalação, funcionamento, conservação, higienização e plena operacionalidade dos equipamentos utilizados;

12.6. A **CONTRATADA** deverá fornecer profissional médico devidamente habilitado e legalmente autorizado para realização dos exames, com registro ativo no conselho profissional competente, bem como disponibilizar equipe de apoio composta por profissional de enfermagem habilitado e demais colaboradores necessários à execução segura dos procedimentos, assumindo total responsabilidade técnica pelos atendimentos realizados;

12.7. A **CONTRATADA** deverá providenciar a emissão e entrega dos laudos dos exames de endoscopia digestiva alta no prazo máximo de até **30 (TRINTA) DIAS**, contados da data de realização do procedimento, assegurando que a documentação seja apresentada de forma clara, legível, completa e tecnicamente consistente, devidamente assinada pelo médico responsável pela execução do exame;

12.8. Os laudos deverão conter, de maneira detalhada, a identificação do paciente, data da realização, descrição do procedimento executado, registro técnico dos achados observados durante o exame, eventuais alterações identificadas, intercorrências ocorridas, quando houver, bem como a respectiva conclusão diagnóstica, devendo todas as informações refletir fielmente o procedimento realizado, permitindo adequada análise clínica e continuidade do acompanhamento do paciente pela rede municipal de saúde;

12.9. A **CONTRATADA** deverá observar rigorosamente todos os protocolos de biossegurança, esterilização e desinfecção de alto nível dos equipamentos, controle de infecção, utilização de materiais



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

apropriados e demais exigências sanitárias aplicáveis, assegurando proteção aos pacientes, aos profissionais e ao ambiente assistencial durante toda a execução contratual;

12.10. A **CONTRATADA** deverá garantir que os laudos sejam elaborados conforme as boas práticas médicas e mantenham padrão técnico compatível com a natureza do procedimento, responsabilizando-se pela veracidade das informações prestadas e pela qualidade dos registros apresentados, assegurando que a documentação fornecida atenda plenamente às necessidades assistenciais da Administração Municipal;

12.11. Assumir responsabilidade por todos os danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes da execução dos serviços, não podendo transferir essa responsabilidade à fiscalização;

12.12. Comunicar ao fiscal do contrato, em até **24 (VINTE E QUATRO) HORAS**, toda ocorrência anormal ou acidente no local dos serviços;

12.13. Manter, durante toda a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;

12.14. Guardar sigilo sobre informações dos laudos e pacientes obtidos em razão do contrato;

12.15. Apresentar sua equipe identificada, por meio de crachá ou outro meio que permita reconhecimento pelos servidores da Administração;

13.0. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

a - Der causa à inexecução parcial do contrato;

b - Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c - Der causa à inexecução total do contrato;

d - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

e - Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f - Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

13.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

a - **ADVERTÊNCIA**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

b - **IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

c - **MULTA**:

a) Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

b) O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

c) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 13.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.

d) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 13.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.

e) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 13.1, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

f) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 13.1, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.

g) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 13.1, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações.

13.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

13.4 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 156, da Lei 14.133, de 2021).

13.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente. (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.3 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (TRINTA) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

13. 6 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

A - A natureza e a gravidade da infração cometida;

B - A natureza e a gravidade da infração cometida;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

C – As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

D – Os danos que dela provierem para o Contratante;

E – A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.0. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1. Com base no quantitativo definido foi realizado pesquisas para formação do estimativo do preço de referência do objeto ora em tela licitado, onde as pesquisas foram feitas com base em contratações similares feita pela administração pública, como consta em orçamento/ solicitação de nº 2026.01.18, enviado pelo setor de cotação do município, anexado nos autos do processo;

14.2. O impacto orçamentário estimativo preliminar previsto para a contratação é de **R\$ 91.112,00 (NOVENTA E UM MIL, CENTO E DOZE REAIS)**, com base na vasta pesquisa de preços realizada, as pesquisas foram realizadas com base em contratações similares da Administração Pública.

15.0. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. Conforme solicitado, declaramos haver previsão de dotação apropriada no orçamento vigente para a devida execução do objeto a ser licitados:

15.1.1. Recursos Orçamentários: **02.080 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – 10 302 0002 2076 ATIVIDADES ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEX. AMB. E HOSPITALAR - 3390.39 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.**

16.0. ANALISE DE RISCOS

RISCO	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO	AÇÃO / MEDIDA DE TRATAMENTO
INTERRUPÇÃO OU AUSÊNCIA DA EQUIPE NA DATA AGENDADA	MÉDIA	ALTO	CANCELAMENTO DE ATENDIMENTOS E	PREVISÃO CONTRATUAL DE SUBSTITUIÇÃO IMEDIATA; CLÁUSULA DE PENALIDADE;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

			PREJUÍZO AOS PACIENTES	CONFIRMAÇÃO PRÉVIA DE AGENDA.
FALHA OU INDISPONIBILIDADE DE EQUIPAMENTOS	BAIXA	ALTO	SUSPENSÃO DOS EXAMES	EXIGIR EQUIPAMENTOS EM PERFEITO ESTADO; MANUTENÇÃO PREVENTIVA; EQUIPAMENTO RESERVA.
FALTA DE INSUMOS OU MATERIAIS DESCARTÁVEIS	MÉDIA	MÉDIO	ATRASSO OU CANCELAMENTO DE PROCEDIMENTOS	RESPONSABILIDADE INTEGRAL DA CONTRATADA PELO FORNECIMENTO; CONFERÊNCIA PRÉVIA ANTES DOS ATENDIMENTOS.
FALHAS NA ESTERILIZAÇÃO OU BIOSSEGURANÇA	BAIXA	ALTO	RISCO À SAÚDE DOS PACIENTES	EXIGIR CUMPRIMENTO DE NORMAS SANITÁRIAS; COMPROVAÇÃO DE PROTOCOLOS; FISCALIZAÇÃO RIGOROSA.
ATRASSO NA ENTREGA DE LAUDOS	MÉDIA	MÉDIO	COMPROMETIMEN TO DO DIAGNÓSTICO E TRATAMENTO	ESTABELECEER PRAZO MÁXIMO PARA ENTREGA; PREVISÃO DE PENALIDADE POR DESCUMPRIMENTO.
INCONSISTÊNCIA NOS RELATÓRIOS DE PRODUÇÃO	BAIXA	MÉDIO	DIFICULDADE DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO	PADRONIZAÇÃO DE RELATÓRIOS; CONFERÊNCIA PELA FISCALIZAÇÃO.
FALTA DE PROFISSIONAL HABILITADO	BAIXA	ALTO	IRREGULARIDADE NA EXECUÇÃO DO SERVIÇO	EXIGIR COMPROVAÇÃO DE REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL; QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.
REAÇÕES ADVERSAS OU INTERCORRÊNCIAS DURANTE O EXAME	BAIXA	ALTO	RISCO À INTEGRIDADE DO PACIENTE	EXIGIR EQUIPE CAPACITADA; SUPORTE PARA EMERGÊNCIA; PROTOCOLOS CLÍNICOS.

**Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000**



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

BAIXA DEMANDA EM DETERMINADO PERÍODO	MÉDIA	BAIXO	IMPACTO NA PROGRAMAÇÃO	PAGAMENTO VINCULADO APENAS AOS SERVIÇOS EFETIVAMENTE PRESTADOS.
DESCUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	BAIXA	ALTO	PREJUÍZO AO INTERESSE PÚBLICO	PREVISÃO DE MULTAS, SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E POSSÍVEL RESCISÃO CONTRATUAL.

17.0. VIABILIDADE E RESPONSÁVEIS

17.1. A viabilidade da presente contratação para a prestação de serviços especializados de exames de endoscopia digestiva alta está fundamentada em critérios técnicos, legais e assistenciais que demonstram sua necessidade e pertinência para o Município de Juazeirinho-PB. A execução dos serviços ocorrerá nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde, local que dispõe de estrutura adequada para realização dos atendimentos, garantindo segurança aos pacientes e condições apropriadas para a atuação da equipe especializada.

17.2. A contratação permitirá ampliar o acesso da população aos exames diagnósticos especializados, reduzir a demanda reprimida e proporcionar maior agilidade na confirmação diagnóstica, contribuindo para a continuidade dos tratamentos e para a melhoria da qualidade da assistência em saúde. A medida fortalece a rede municipal de atendimento, otimiza a utilização dos recursos públicos e assegura maior eficiência na gestão dos serviços de saúde.

17.3. Os levantamentos realizados evidenciam a viabilidade operacional e financeira da solução proposta, demonstrando compatibilidade com o planejamento da Secretaria Municipal de Saúde e atendimento direto ao interesse público, justificando o regular prosseguimento do processo licitatório.

MARIA DA CONCEIÇÃO DA ROCHA GOUVEIA
Coordenadora Da Policlínica Municipal De Saúde

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

PROPOSTA

REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO 10001/2026

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO - PB.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA, COM A FINALIDADE DE ATENDER OS USUÁRIOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO – PB.

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

NOME FANTASIA:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO:

BAIRRO:

CIDADE:

CEP:

EMAIL:

TELEFONE:

WHATSAPP:

Prezados Senhores,

Nos termos da licitação em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	P.UNITÁRIO	P. TOTAL
1	EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA. OS EXAMES DEVERÃO SER REALIZADOS EM JUAZEIRINHO-PB.	UNIDADE	400	R\$	R\$

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

TOTAL R\$:

PRAZO DE EXECUÇÃO:

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

VALIDADE DESTA PROPOSTA:

Dados bancários do proponente para fins de pagamento:

Banco:

Conta:

Local e Data.

NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a proposta deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO III - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

MODELO DE DECLARAÇÃO – DE NÃO EMPREGAR MENOR

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO - PB.

PROPONENTE

CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGAR MENOR

O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, podendo existir menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz na forma da legislação vigente; em acatamento às disposições do Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

Local e Data.

NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a declaração deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO IV - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

MODELO DE DECLARAÇÃO – QUE A PROPOSTA COMPREENDER A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO - PB.

PROPONENTE:

CNPJ:

1.0 - DECLARAÇÃO QUE A PROPOSTA ECONÔMICA COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS.

O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Local e Data.

NOME/CPF/ASSINATURA

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a declaração deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO V - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

MINUTA DO CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026

CONTRATO Nº .../.... -- SDC

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE JUAZEIRINHO** E, PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇO CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO** - Avenida Juiz Federal Genival Matias de Oliveira, 72 - Centro - Juazeirinho - PB, CNPJ nº 11.277.311/0001-19, neste ato representado pela Secretária de Saúde **ANNA ANGÉLICA CORDEIRO ALVES RODRIGUES**, Brasileira, Casada, Fisioterapeuta, residente e domiciliada na Rua Ana Vilar, 100 - Novo Cruzeiro - Campina Grande - PB, CPF nº 055.095.784-75, Carteira de Identidade nº 2.931.660 SSP/PB, doravante simplesmente **CONTRATANTE**, e do outro lado, **CNPJ Nº**, localizado na Rua....., Nº, Loja, –, neste ato representado por, , Portador Do RG nº E CPF Nº, residente e domiciliado na, – , doravante simplesmente **CONTRATADO**, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS:

Este contrato decorre da licitação modalidade **Pregão Eletrônico nº 10001/2026**, processada nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de Abril de 2021; Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006; Instrução Normativa nº 73 SEGES/ME, de 30 de Setembro de 2022; e legislação pertinente, consideradas as alterações posteriores das referidas normas, às quais os contratantes estão sujeitos como também às cláusulas deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO:

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

2.1 O objeto do presente termo contrato, é a pretensa contratual: **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA, COM A FINALIDADE DE ATENDER OS USUÁRIOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO – PB.**

2.2 Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição;

2.3 O serviço deverá ser executado rigorosamente de acordo com as condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, especificações técnicas correspondentes, processo de licitação modalidade **Pregão Eletrônico nº 10001/2026** e instruções do Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição; e sob o regime de empreitada por preço unitário.

2.4. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.4.1. O Termo de Referência;

2.4.2. O Edital da Licitação;

2.4.3. A Proposta do contratado;

2.4.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E PREÇO:

O valor total deste contrato, a base do preço proposto, é de R\$... (...).

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	P.UNITÁRIO	P. TOTAL
1	EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA. EXAMES DE ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA – EDA. OS EXAMES DEVERÃO SER REALIZADOS EM JUAZEIRINHO-PB.	UNIDADE	400	R\$	R\$
TOTAL R\$:					

CLÁUSULA QUARTA – INÍCIO DA EXECUÇÃO, LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS, E VIGENCIA CONTRATUAL

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

I) INÍCIO DA EXECUÇÃO: Após a assinatura do instrumento contratual, a empresa contratada será devidamente notificada pela Administração acerca da sua primeira ordem de fornecimento. A partir dessa ciência formal, a contratada disporá do prazo máximo de **05 (CINCO) DIAS**, para realizar a execução dos serviços, observando fielmente as condições estabelecidas no edital, instrumento contratual e em seus anexos.

I.I) Uma vez iniciada a prestação, as realizações subsequentes dos exames ocorrerão mediante agendamento prévio da Secretaria Municipal de Saúde, observando-se programação mensal que poderá compreender ATÉ 02 (DUAS) DATAS POR MÊS, conforme a necessidade do serviço e a demanda existente. Em cada data destinada à execução, a contratada deverá garantir a realização mínima de **30 (TRINTA) EXAMES POR DIA DE ATENDIMENTO**, assegurando regularidade na oferta dos procedimentos e atendimento adequado às demandas encaminhadas pela rede municipal de saúde.

II) LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS: A prestação dos serviços será realizada nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, no município de Juazeirinho, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até 02 (duas) datas mensais, nos dias e horários previamente estabelecidos pela Secretaria, de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, assegurando a regular organização e execução dos atendimentos.

II.I) DOS EQUIPAMENTOS: Todos os equipamentos, materiais, insumos e demais recursos necessários à realização dos exames deverão ser integralmente disponibilizados pela **CONTRATADA**, incluindo aparelhos próprios, instrumentos, materiais descartáveis e quaisquer itens indispensáveis à adequada execução dos procedimentos.

II.II) DA EQUIPE PROFISSIONAL: Caberá igualmente à **CONTRATADA** fornecer o profissional médico responsável e devidamente habilitado pela realização dos exames, bem como a equipe de apoio necessária, composta por profissional de enfermagem devidamente habilitado e demais colaboradores que se fizerem indispensáveis para à execução segura dos serviços, responsabilizando-se pela completa estrutura operacional necessária ao atendimento.

III) VIGÊNCIA CONTRATUAL: O prazo do contrato será **ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO FINANCEIRO**,

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

contado a partir da data de assinatura do respectivo instrumento contratual, observadas as necessidades da Administração e a disponibilidade orçamentária. A Ata de Registro de Preços, por sua vez, terá vigência de **12 (DOZE) MESES**, contados da data de sua assinatura, período durante o qual poderão ser firmadas as contratações dela decorrentes, conforme a demanda do município.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO

O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ (.....).

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente: **02.080 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – 10 302 0002 2076 ATIVIDADES ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEX. AMB. E HOSPITALAR - 3390.39 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.**

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO:

A Nota Fiscal, deverá ser encaminhada ao setor contábil-financeiro no E-mail: juazeirinhonotas@gmail.com, acompanhado das certidões de regularidades fiscais e trabalhistas;

O pagamento será efetuado pela **CONTRATANTE** no prazo de até **30 (TRINTA) DIAS ÚTEIS**, contado da data do aceite da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, mediante ordem bancária creditada em conta corrente da **CONTRATADA**.

O pagamento se dará em moeda nacional corrente através de transferência bancária, Pix e excepcionalmente na modalidade cheque caso a **CONTRATADA** não possua dados bancários;

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

A nota fiscal que apresentar incorreção será devolvida à contratada para eventual correção.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

A nota fiscal/fatura emitida deverá conter as seguintes informações: número da NF, série da NF, descrição do produto, unidade do produto, quantidade, valor unitário, valor total, valor de imposto, dados adicionais ao qual sejam precisos.

O pagamento será efetuado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, bem como as disposições dos Arts. 141 a 146 da Lei 14.133/21; da seguinte maneira:

CLÁUSULA OITAVA– DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO – REAJUSTE:

Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, pelo período de **12 (DOZE) MESES** a partir da data do orçamento estimado.

O valor do contrato será fixo e irrevogável, porém poderá ser corrigido anualmente mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data limite do orçamento estimado, pela variação do IPCA-IBGE acumulado, tomando-se por base a data da apresentação da proposta.

A periodicidade do reajuste é anual, aplicado somente aos pagamentos de valores referentes a eventos físicos realizados a partir do 1º (primeiro) dia imediatamente subsequente ao término do 12º (décimo segundo) mês e, assim, sucessivamente, contado desde a data da apresentação da proposta e de acordo com a vigência do contrato.

Após a aplicação do reajuste nos termos deste documento, o novo valor da parcela ou saldo contratual terá vigência e passará a ser praticado, pelo próximo período de 01 (um) ano, sem reajuste adicional e, assim, sucessivamente, durante a existência jurídica do contrato.

Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 124, Inciso II, Alínea d, da Lei 14.133/2021, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

O reequilíbrio econômico deverá ser precedido de pesquisa de preços prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis que assegurem o levantamento adequado das condições de mercado, para fins de guardar a justa remuneração do objeto contratado e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

CLÁUSULA NOVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não será exigida garantia pra a contratação do objeto em tela;

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL

Os modelos de gestão e de execução do objeto constam no Termo de Referência, vinculado a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

O **CONTRATANTE** compromete-se, durante a vigência do Contrato a:

A – Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo **CONTRATADO**, de acordo com o contrato e seus anexos;

B – Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

C – Notificar o **CONTRATADO** por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

D – Notificar o **CONTRATADO**, por escrito, sobre vícios, faltas, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

E – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo **CONTRATADO**;

F – Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o Art. 143 da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

G – Efetuar as retenções tributárias devidas;

H – Efetuar o pagamento ao **CONTRATADO** do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

I – Aplicar ao **CONTRATADO** as sanções previstas na lei e no Contrato;

J – Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

K – Proporcionar a **CONTRATADA** condições e facilidades que estejam ao seu alcance para que esta possa exercer o objeto contratual de forma satisfatória, fornecendo por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços do contrato;

L – Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento;

M – Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo **CONTRATADO**, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado;

N – Aceitar, para fins de pagamento, os serviços de implantação bem executados e rejeitar os serviços que não estejam de acordo, exigindo da **CONTRATADA** a substituição, reparo ou refazimento daquilo que for rejeitado;

O – Determinar o afastamento do pessoal da **CONTRATADA**, mobilizado para a execução dos serviços, em caso de conduta imprópria, a seu exclusivo critério;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

A - O **CONTRATADO** deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

B - A CONTRATADA deverá cumprir o prazo estabelecido para início da execução após a notificação formal da Administração, bem como garantir disponibilidade operacional para atendimento nas datas previamente definidas pela Secretaria Municipal de Saúde, respeitando a programação mensal e assegurando capacidade suficiente para a realização da quantidade mínima de exames prevista por dia de atendimento;

C - A CONTRATADA deverá realizar a prestação dos serviços nas dependências da Policlínica Municipal de Saúde do Município de Juazeirinho-PB, localizada na Rua Carmem Verônica, S/N, Centro, devendo os atendimentos ocorrer conforme cronograma previamente definido pela Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de realização em até **02 (DUAS) DATAS POR MÊS**, nos dias e horários estabelecidos pela Administração, de acordo com a necessidade do serviço e a demanda de pacientes encaminhados, de modo a assegurar a adequada organização dos fluxos assistenciais, a preparação da unidade e a regular execução dos procedimentos;

D - Em cada data programada para a realização dos serviços, a **CONTRATADA** deverá assegurar capacidade operacional para executar, no mínimo, **30 (TRINTA) EXAMES** de endoscopia digestiva alta por atendimento, garantindo estrutura técnica, equipe profissional e organização assistencial suficientes para o cumprimento desse quantitativo;

E - A CONTRATADA deverá disponibilizar, para cada data programada de atendimento, todos os equipamentos necessários à realização dos procedimentos, incluindo aparelho de endoscopia, instrumentais, materiais permanentes, insumos, medicamentos eventualmente necessários, materiais descartáveis e demais itens indispensáveis à adequada execução dos exames, responsabilizando-se integralmente pela instalação, funcionamento, conservação, higienização e plena operacionalidade dos equipamentos utilizados;

F - A CONTRATADA deverá fornecer profissional médico devidamente habilitado e legalmente autorizado para realização dos exames, com registro ativo no conselho profissional competente, bem como disponibilizar equipe de apoio composta por profissional de enfermagem habilitado e demais colaboradores necessários à execução segura dos procedimentos, assumindo total responsabilidade técnica pelos atendimentos realizados;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

G - A CONTRATADA deverá providenciar a emissão e entrega dos laudos dos exames de endoscopia digestiva alta no prazo máximo de até **30 (TRINTA) DIAS**, contados da data de realização do procedimento, assegurando que a documentação seja apresentada de forma clara, legível, completa e tecnicamente consistente, devidamente assinada pelo médico responsável pela execução do exame;

H - Os laudos deverão conter, de maneira detalhada, a identificação do paciente, data da realização, descrição do procedimento executado, registro técnico dos achados observados durante o exame, eventuais alterações identificadas, intercorrências ocorridas, quando houver, bem como a respectiva conclusão diagnóstica, devendo todas as informações refletir fielmente o procedimento realizado, permitindo adequada análise clínica e continuidade do acompanhamento do paciente pela rede municipal de saúde;

I - A CONTRATADA deverá observar rigorosamente todos os protocolos de biossegurança, esterilização e desinfecção de alto nível dos equipamentos, controle de infecção, utilização de materiais apropriados e demais exigências sanitárias aplicáveis, assegurando proteção aos pacientes, aos profissionais e ao ambiente assistencial durante toda a execução contratual;

J - A CONTRATADA deverá garantir que os laudos sejam elaborados conforme as boas práticas médicas e mantenham padrão técnico compatível com a natureza do procedimento, responsabilizando-se pela veracidade das informações prestadas e pela qualidade dos registros apresentados, assegurando que a documentação fornecida atenda plenamente às necessidades assistenciais da Administração Municipal;

K - Assumir responsabilidade por todos os danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes da execução dos serviços, não podendo transferir essa responsabilidade à fiscalização;

L - Comunicar ao fiscal do contrato, em até **24 (VINTE E QUATRO) HORAS**, toda ocorrência anormal ou acidente no local dos serviços;

M - Manter, durante toda a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;

N - Guardar sigilo sobre informações dos laudos e pacientes obtidos em razão do contrato;



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

O - Apresentar sua equipe identificada, por meio de crachá ou outro meio que permita reconhecimento pelos servidores da Administração;

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO:

Este contrato poderá ser alterado com a devida justificativa, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos e condições previstas nos Arts. 124 a 136 e sua extinção, formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, ocorrerá nas hipóteses e disposições dos Arts. 137 a 139, todos da Lei 14.133/21.

Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I, do caput do Art. 124, da Lei 14.133/21, o Contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, de até o respectivo limite fixado no Art. 125, do mesmo diploma legal, do valor inicial atualizado do contrato. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECEBIMENTO:

Executada a presente contratação e observadas as condições de adimplemento das obrigações pactuadas, os procedimentos e condições para receber o seu objeto pelo Contratante obedecerão, conforme o caso, às disposições do Art. 140, da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES:

O licitante ou o Contratado será responsabilizado administrativamente, facultada a defesa no prazo legal do interessado, pelas infrações previstas no Art. 155, da Lei 14.133/21 e serão aplicadas, na forma, condições, regras, prazos e procedimentos definidos nos Arts. 156 a 163, do mesmo diploma legal, as seguintes sanções:

a – advertência aplicada exclusivamente pela infração administrativa de dar causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b – multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do objeto da contratação;

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

c – multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato por qualquer das infrações administrativas previstas no referido Art. 155;

d – impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo de dois anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido Art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

e – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo de cinco anos, aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do referido Art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do mesmo artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do referido Art. 156;

f – aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei 14.133/21.

Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA:

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento nos termos deste instrumento, e desde que o Contratado não tenha concorrido de alguma forma para o atraso, será admitida a compensação financeira, devida desde a data limite fixada para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela. Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento serão calculados com utilização da seguinte fórmula: $EM = N \times VP \times I$, onde: EM = encargos moratórios; N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = valor da parcela a ser paga; e I = índice de compensação financeira, assim apurado: $I = (TX \div 100) \div 365$, sendo TX = percentual do IPCA-IBGE acumulado nos últimos doze meses ou, na sua falta, um novo índice adotado pelo Governo Federal que o substitua. Na hipótese do referido índice estabelecido para a compensação financeira venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD:

- a - As partes contratantes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018, que é a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais LGPD, quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão deste contrato, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
- b - Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º, da Lei 13.709/18.
- c - É vedado o compartilhamento com terceiros de qualquer dado obtido, fora das hipóteses permitidas em Lei.
- d - Constitui atribuição do Contratado orientar e treinar seus empregados, quando for o caso, sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- e - O Contratante deverá ser informado, no prazo de cinco dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- f - O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- g - O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento desta cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- h - O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável mediante justificativa, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- i - Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15, é dever do Contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16, ambos da Lei 13.709/18, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro – Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

j - Os bancos de dados formados a partir da execução do objeto deste contrato, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados, conforme Art. 37, da Lei 13.709/18, com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pelo Contratante nas hipóteses previstas na LGPD.

k - O presente contrato está sujeito a alterações nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a Autoridade Nacional de Proteção de Dados, por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO:

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Juazeirinho-PB

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

. Juazeirinho- PB, ... de de

ESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

.....

PELO CONTRATADO

.....



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 - DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

ANEXO VI - REFERENTE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10001/2026

MODELOS DE DECLARAÇÕES – CUMPRIMENTO DE REQUISITOS NORMATIVOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO - PB.

PROPONENTE

CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS TERMOS DO EDITAL.

O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos.

2.0 - DECLARAÇÃO DE INEXISTIR FATO IMPEDITIVO.

O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que inexistente até a presente data fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores.

3.0 - DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR NO QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR DA ATIVA DO ÓRGÃO.

O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro societário e de funcionários, qualquer servidor efetivo ou comissionado ou empregado da Prefeitura Municipal de Juazeirinho, como também em nenhum outro órgão ou entidade a ela vinculada, exercendo funções técnicas, gerenciais, comerciais, administrativas ou societárias.

4.0 - DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAR TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO.

**Endereço do Setor de Contratação: Rua Carlos Alberto Fernandes Cordeiros, Nº 55 - Centro –
Juazeirinho - PB - CEP: 58.660-000**



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JUAZEIRINHO

SETOR DE CONTRATAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRINHO-PB, ATRAVÉS DA PORTARIA 001/2026 – DE 02 DE JANEIRO DE 2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019/2026 – SDC – SETOR DE CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 10001/2026

O proponente acima qualificado, declara sob as penas da Lei, que não possui em sua cadeia produtiva, nos termos do Art. 1º, Incisos III e IV, e do Art. 5º, Inciso III, da Constituição Federal, empregados executando trabalho degradante ou forçado.

5.0 - DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO D LGPD

Está adequada à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/2018

6.0 - DECLARAÇÃO DE OBSERVÂNCIA DO LIMITE DE CONTRATAÇÃO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

O proponente acima qualificado declara, sob as penas da Lei, que, na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, no presente ano-calendário, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como EPP, nos termos do Art. 4º, §§ 2º e 3º, da Lei 14.133/21.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO

Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO: a declaração deverá ser elaborada em papel timbrado do proponente.